**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЗАДОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АЗОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

х. Задонский

04.09.2014 № 158

|  |  |
| --- | --- |
| О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Задонского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений |  |

    В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", администрация Задонского сельского поселения,

П О С Т А Н О В Л Я ЕТ:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений. (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Задонского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Задонского

сельского поселения С.И. Рябов

Приложение № 1

к Постановлению

администрации Задонского

сельского поселения

от 04.09.2014 г. № 159

**Порядок**

**уведомления представителя нанимателя**

**(работодателя) о фактах обращения в целях склонения**

**муниципального служащего к совершению**

**коррупционных правонарушений**

1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее Закона) и определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных действий муниципальный служащий в трехдневный срок обязан уведомить о данных фактах главу Задонского сельского поселения по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. Для объективного рассмотрения сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, в администрации Задонского сельского поселения проводится служебная проверка, порядок проведения которой утвержден распоряжением главы Задонского сельского поселения.

4. В случае выявления сокрытия факта склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, данный муниципальный служащий может быть уволен с муниципальной службы либо привлечен к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Для регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений ведущий специалист ответственный за кадровое делопроизводство администрации Задонского сельского поселения ведет "Журнал учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений" по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

6.  Муниципальный служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения о фактах совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку уведомления представителя

нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Главе Задонского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. наименование структурного подразделения, должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

        В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее Закона) я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим уведомляю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается кто, где, когда, кого, при каких обстоятельствах пытался склонить муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения, в чем это выразилось)

Дата

Должность муниципального  служащего                                                       Подпись

Уведомление зарегистрировано

в Журнале регистрации

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., должность ответственного лица)

Приложение № 2

к Порядку уведомления представителя

нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего

к совершению коррупционных правонарушений

**ЖУРНАЛ УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ**

**о фактах обращения в целях склонения**

**муниципального служащего к совершению**

**коррупционных правонарушений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата поступления  сообщения | ФИО  уведомителя | Краткое содержание  уведомления | Принятое решение  (провести служебную проверку, направить в прокуратуру) | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |